

.....
(miejsowość i data)

.....
(imię i nazwisko pracownika)

Dyrektor
Ośrodka Pomocy Społecznej w

Wniosek o przesunięcie terminu wykorzystania urlopu wypoczynkowego

Proszę o zmianę terminu urlopu wypoczynkowego za rok zaplanowanego od
dnia..... do dnia..... na następujący termin od dnia.....do dnia.....

Jednocześnie wyjaśniam, iż powyższy wniosek uzasadniają następujące
przyczyny:.....

.....
.....
.....

Podstawa prawna: art 164 § 1 K.p.

.....
(podpis pracownika)

.....
(podpis bezpośredniego przełożonego)

Wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody

.....
(podpis pracodawcy lub osoby
upoważnionej do składania oświadczeń
w imieniu pracodawcy)