

Dyrektor / Kierownik

Zapraszamy Państwa,  
na ogólnopolską konferencję integracyjno – szkoleniową

## **Warsztaty terapii zajęciowej w teorii i praktyce -praktyczne aspekty funkcjonowania i finansowania**

### **Psychiatria środowiskowa, terapia zajęciowa oraz aktywizacja zawodowa osób chorujących psychicznie**

### **Zespół Wypalenia Zawodowego kadry zarządzającej i pracowników - metody przezwycięzania problemów w pracy**

Z udziałem wysokiej klasy ekspertów, znanych i cenionych wykładawców:

**Zbigniew Wasiak** - ekspert w dziedzinie rehabilitacji osób niepełnosprawnych, pracownik Biura Pełnomocnika Rządu ds. Osób Niepełnosprawnych, autor licznych publikacji, w tym książkowych, z tego zakresu. Problematyką osób niepełnosprawnych zajmuje się zawodowo ponad 10 lat. Znany i ceniony wykładawca, stały współpracownik naszej firmy.

**Małgorzata Kula** - absolwentka studiów psychologicznych na UJ, oligofrenopeda, socjoterapeuta. Posiada wieloletnie doświadczenie zawodowe w pracy z osobami niepełnosprawnymi (diagnoza, dydaktyka, rehabilitacja społeczna i zawodowa) oraz praktykę w kierowaniu zespołem pracowniczym i prowadzeniu szkoleń i warsztatów. Pedagog, nauczyciel, psycholog w szkole specjalnej i WTZ, dyrektor Państwowego Domu Dziecka, dyrektor Pwiatowego Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności, kierownik Ośrodka Promocji Aktywności Zawodowej i Społecznej Osób Niepełnosprawnych. Znany i ceniony, wysokiej klasy praktyk i wykładawca licznych szkoleń dla WTZ, DPS, MOPS, GOPS, PCPR, ŚDS.

Podczas prowadzonych szkoleń dużą wagę przykładają do potrzeb uczestników zajęć i kierowanych przez nich ośrodków.

**Termin: 11– 14.11.2014r. (wtorek – piątek ) – 4 dni w górach**

CWiR RYSY, ul. Leśna 20, Bukowina Tatrzańska, [www.rysy.bukowinatrzanska.pl](http://www.rysy.bukowinatrzanska.pl);

CWiR „RYSY” to nowoczesne centrum rekreacyjno – wypoczynkowe Bukowiny Tatrzańskiej położone na tzw. "Wysokim Wierchu", z którego podziwiać można panoramę Tatr oraz samą miejscowość, przystosowane dla osób niepełnosprawnych. Niedaleko ośrodka „RYSY” znajdują się Termy Bukowiańskie – baseny geotermalne będące centrum rozrywki i rekreacji.

**KOSZT UCZESTNICTWA w szkoleniu 960,00 zł brutto /os - przy zgłoszeniu do dnia 21.10.2014r.**

**Po tym terminie koszt uczestnictwa w szkoleniu wynosi: 1.050,00 zł brutto /os.**

**Cena obejmuje:** - wykłady, konsultacje indywidualne, komplet materiałów szkoleniowych, certyfikat uczestnictwa, 3 noclegi w pokojach 2 osobowych (1-os. za dodatkową opłatą) - pełne wyżywienie (od kolacji w pierwszym dniu pobytu (wtorek), do obiadu w ostatnim dniu pobytu (piątek)) - przerwy kawowe w trakcie szkolenia, kolacja integracyjna, 1 x wejście na baseny termalne (pakiet -2,5h ) Dojazd we własnym zakresie. Cena nie obejmuje ewentualnej opłaty parkingowej.

**Przyjazd i zakwaterowanie ( wtorek od godz. 15-tej lub wcześniej w miarę wolnych pokoi )**

**Wyjazd, w piątek po obiedzie wykwaterowanie z pokoi do godz. 11.00**

#### **Warunki uczestnictwa:**

- Przed wysłaniem formularza zgłoszeniowego (faxem, e-mailem) prosimy zarezerwować miejsce telefonicznie (**ograniczona ilość miejsc**) pod nr tel.: (32) 641-1715, 754-4747, 754-5518, 754-5512
- Przesłanie zgłoszenia wraz z kopią potwierdzenia wpłaty stanowi podstawę do wpisania na listę uczestników szkolenia. Należność za udział w szkoleniu należy przesłać na konto:  
Centrum Edukacji „VADEMECUM” nr 94 1050 1618 1000 0008 0128 8234
- Formularz zgłoszeniowy jest prawnie wiążącą umową zawartą pomiędzy Centrum Edukacji Vademecum a Zgłaszającym.

Po otrzymaniu formularza zgłoszeniowego prześlemy Państwu szczegółowy harmonogram konferencji.

## **PROGRAM SZKOLENIA:**

### **I. „Warsztaty terapii zajęciowej w teorii i praktyce – praktyczne aspekty funkcjonowania i finansowania” - wykład Zbigniew Wasiak**

#### **1. Warsztaty terapii zajęciowej:**

- \* cele działania warsztatu, \* uczestnicy warsztatu,
- \* organizatorzy warsztatów, \* zasady funkcjonowania warsztatu,
- \* sprzedaż wyrobów uczestników warsztatu, \* formy rehabilitacji zawodowej uczestników warsztatu
- \* zasady finansowania warsztatu/ obowiązki powiatu w tym zakresie.

#### **2. Kontrola działalności warsztatu terapii zajęciowej przez powiat.**

#### **3. Zasady przekazywania środków na dofinansowanie zadań w świetle przep. ustawy o finansach publicznych.**

#### **4. Odpowiedzialność z tytułu przekazywania środków publicznych:**

- \* zasady odpowiedzialności dysponenta środków, \* zasady odpowiedzialności beneficjenta środków.

#### **5. Ocena działalności warsztatów w świetle raportu Najwyższej Izby Kontroli.**

#### **6. Wsparcie indywidualne udzielane uczestnikom warsztatów:**

- \* podstawowe uprawnienia osób niepełnosprawnych,  
możliwość uzyskania dofinansowania do:

- a) likwidacji barier funkcjonalnych,
- b) sprzętu rehabilitacyjnego,
- c) uczestnictwa w turnusie rehabilitacyjnym.

#### **7. Kontrolowane wejście na rynek pracy uczestników warsztatów - możliwości organizacyjne jednostek prowadzących warsztaty.**

*Metodologia: Wykłady, Analiza sytuacji praktycznych, Ćwiczenia warsztatowe,*

### **II. „Psychiatria środowiskowa, terapia zajęciowa oraz aktywizacja zawodowa osób chorujących psychicznie”- wykład Małgorzata Kula**

**Celem szkolenia jest** nabycie przez uczestników szkolenia kompetencji w zakresie psychiatrycznej opieki środowiskowej niezbędnych do uczestnictwa w leczeniu i terapii osób chorujących psychicznie oraz wspierania i podejmowania interwencji w środowisku pacjenta.

#### **Po ukończeniu szkolenia uczestnicy m.in.:**

- \* poszerzą swoją wiedzę na temat specyfiki funkcjonowania osób niepełnosprawnych z zaburzeniami psychicznymi, czynników wpływających na spostrzeganie potencjału, potrzeb i ograniczeń osób niepełnosprawnych z zaburzeniami psychicznymi, metod pracy z podopiecznymi, monitorowania postępów leczenia, metod i form aktywizacji zawodowej osób chorujących psychicznie, rozpoznawania symptomów zachowania osoby chorującej psychicznie świadczących o zbliżającym się pogorszeniu stanu zdrowia.
- \* poznają aspekty prawne leczenia i opieki nad osobą z zaburzeniami psychicznymi-zdobędą praktyczne umiejętności w nawiązywaniu skutecznego kontaktu z osobą z w/w zaburzeniami, zachowania w sytuacjach trudnych wynikających z choroby podopiecznego, nawiązywania współpracy z najbliższym środowiskiem osoby chorej.
- \* zdobędą umiejętność pośredniczenia w udostępnianiu i efektywnym wykorzystaniu św. oferowanych przez system opieki, koordynowania działań służb funkcjonujących w systemie leczenia i wspierania osób chorujących psychicznie i ich rodzin.

#### **PROGRAM**

##### **I. Opieka psychiatryczna – formy i zadania**

- \* Chorzy psychicznie i choroby psychiczne w perspektywie historycznej i kulturowej
- \* Uprzedzenia i stereotypy w społecznym spostrzeganiu, stygmatyzacja i autostygmatyzacja osób niepełnosprawnych z zaburzeniami psychicznymi.
- \* Formy opieki psychiatrycznej w Polsce
- \* Rola i zadania rodziny w rehabilitacji osób z zaburzeniami psychicznymi
- \* Koordynacja działań służb funkcjonujących w systemie leczenia i wsparcia osób chorujących psychicznie i ich rodzin,
- \* Zasady organizacji opieki środowiskowej

##### **2. Opieka środowiskowa nad osobą chorą psychicznie i jej rodziną**

- \* Tworzenie i organizacja przyjaznego środowiska dla osób chorujących psychicznie, budowanie sieci wsparcia społecznego, organizowanie grup samopomocy,
- \* Zespoły leczenia środowiskowego - rola, zadania oraz znaczenie zespołów w organizacji sieci wsparcia dla osób chorujących psychicznie.
- \* Rola i zadania terapeuty środowiskowego, \* Psychologiczny aspekt pomagania
- \* Psychopatologia, podstawowe zespoły zaburzeń psychicznych, objawy kliniczne i formy pomocy / m. in. kryzys depresyjny, maniackalny, dysfotyczny, przewlekłe zaburzenia psychotyczne, zaburzenia wieku starczego

- \* Specyfika komunikacji z osobami niepełnosprawnymi z różnego typu zaburzeniami psychicznymi
- \* Sytuacje trudne w kontakcie z osobą chorą, interwencje psychoterapeutyczne, dylematy i zasady etyczne.
- \* Psychologiczne aspekty sytuacji osoby świadczącej pomoc osobie niepełnosprawnej z zaburzeniami psychicznymi,
- \* Przeciwdziałanie wypaleniu, organizacja superwizji, grup wsparcia
- \* Działania podejmowane w sytuacjach kryzysowych, symptomy zachowania osoby chorującej psychicznie świadczące o zbliżającym się pogorszeniu stanu zdrowia.
- \* Podstawy kontaktu z rodziną chorego- informowanie, angażowanie, współpraca, wspieranie.
- \* Psychoedukacja chorych i ich rodzin.

### **3. Aktywizacja społeczna i zawodowa osób z zaburzeniami psychicznymi**

- \* Terapia zajęciowa – cele, zasady organizacji.
- \* Metody i formy aktywizacji zawodowej osób chorujących psychicznie.
- \* Treningi umiejętności interpersonalnych
- \* Treningi specyficznych kompetencji społecznych – cele, zasady organizacji

### **4. Regulacje prawne w zakresie leczenia i opieki nad osobą z zaburzeniami psychicznymi**

- \* Ochrona zdrowia psychicznego- zagadnienia społeczno- prawne.
- \* Aspekty prawne opieki nad osobą z zaburzeniami psychicznymi
- \* Możliwości uzyskania wsparcia środowiskowego dla osób chorujących psychicznie- jednostki udzielające wsparcia, formy wsparcia oferowane przez te jednostki, zasady uzyskania pomocy.
- \* Realizacja zadań wynikających z Narodowego Programu Ochrony Zdrowia Psychicznego, w tym Powiatowe Programy Ochrony Zdrowia Psychicznego, praca zespołów koordynujących. Dobre praktyki w tym zakresie.
- \* Zastosowanie przymusu bezpośredniego w kontekście zmieniających się przepisów prawnych, realizacja zapisów Rozporządzenia Ministra Zdrowia w sprawie sposobu stosowania i dokumentowania zastosowania przymusu bezpośredniego oraz dokonywania oceny zasadności jego zastosowania w praktyce.

## **III. Zespół Wypalenia Zawodowego kadry zarządzającej i pracowników - metody przezwycięzania problemów w pracy - wykład Małgorzata Kula**

**Celem szkolenia jest** identyfikacja czynników sprzyjających wystąpieniu syndromu wypalenia zawodowego, a poprzez to wypracowanie konstruktywnych sposobów przeciwdziałania..Analiza indywidualnej, zawodowej i emocjonalnej kondycji uczestników, ocena skuteczności stosowanej strategii radzenia sobie ze stresem i wypaleniem, a w konsekwencji doskonalenie umiejętności pokonywania zagrożeń zawodowych i rozwijanie odporności na ich działanie.

### **PROGRAM**

#### **I. Mapa wypalenia zawodowego**

- \* Czym jest wypalenie zawodowe?
- \* Wymiary wypalenia zawodowego
- \* Cele i oczekiwania względem pracy i ich wpływ na syndrom wypalenia.

#### **II. Etapy wypalenia zawodowego:**

- \* Fazy wypalenia zawodowego.
- \* Sygnały ostrzegawcze wypalenia (emocjonalne, fizyczne, związane z wykonywaną pracą
- \* Czynniki determinujące wypalenie zawodowe – czynniki osobowościowe, czynniki organizacyjne
- \* Konsekwencje wypalenia zawodowego – dla jednostki, dla organizacji.

#### **III. Profilaktyka i środki zaradcze:**

- \* Diagnoza – co mnie wypala w pracy.
- \* Zmiana nieefektywnych nawyków.
- \* Praca nad własnymi zasobami i potencjałem.
- \* Środki zaradcze przeciwko wypaleniu zawodowemu.

#### **IV. Radzenie sobie ze stresem:**

- \* Rozróżnienie czym różni się stres od wypalenia, \* Diagnoza stresorów w pracy, zawodowego.
- \* Fazy stresu.
- \* Strategie radzenia sobie ze stresem.
- \* Wybrane techniki relaksacyjne.

**Wszystkie zajęcia będą prowadzone** metodami aktywnymi, dostosowanymi do potrzeb uczestników.

Poza wykładami, dyskusjami moderowanymi, prezentacjami prowadzącego, szkolenie uwzględni ćwiczenia warsztatowe, obejmujące pracę w grupach, dyskusję na forum, burzę mózgów, demonstracje, studium przypadku, dyskusję kierowaną, wymianę doświadczeń, zespołowe rozwiązywanie zadań,

**Narzędzia pracy:** prezentacja tematyczna, prezentacja tematu przy wykorzystaniu rzutnika LCD, autorskie materiały szkoleniowe przygotowane, powielone i przekazane uczestnikom długopisy, kartki papieru.

## FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY

Zgłaszamy na szkolenie z zakresu: „ **WTZ w teorii i praktyce praktyczne aspekty funkcjonowania i finansowania. Psychiatria środowiskowa, terapia zajęciowa oraz aktywizacja zawodowa osób chorujących psychicznie, Wypalenie zawod..**”

1. Pan /i/ ..... stanowisko:.....  
(DRUKOWANE LITERY)

e-mail:..... tel. kontakt.....

PESEL .....

2. Pan /i/ ..... stanowisko:.....  
(DRUKOWANE LITERY)

e-mail:..... tel. kontakt.....

PESEL .....

**Termin i miejsce szkolenia:** .....

### **Dane do faktury:**

Nazwa i adres firmy .....

NIP .....

### **WAŻNE**

W przypadku rezygnacji ze szkolenia w formie pisemnej (faxem) po terminie **24.10.2014r.**, instytucja lub osoba zgłaszająca rezygnację ponosi **50% kosztów kwoty szkolenia**, niezależnie od powodów rezygnacji.  
W przypadku rezygnacji po **terminie 28.10.2014r.** instytucja lub osoba zgłaszająca rezygnację ponosi **100% kosztów kwoty szkolenia**, niezależnie od powodów rezygnacji.  
**Nieobecność zgłoszonego uczestnika zobowiązuje do zapłaty pełnej należności .**

.....  
pieczęć zakładu

.....  
pieczęć i podpis osoby uprawnionej